Buenas Prácticas
ING. FREDDY BRUN

BP-PCA-26 · V1.0

PROGRAMA DE CONSULTORES ASOCIADOS

Llevá la metodología BP a tus clientes.

Para consultores, auditores e ingenieros de calidad que quieren llevar a sus clientes a la ISO 9001:2026 con el respaldo del Ing. Freddy Brun.

Postulate →

+30
años en la industria del Ing. Freddy Brun

72
guías semanales

15
plantillas de arranque



PROGRAMA
Consultores Asociados

PARA QUIÉN
Consultores, auditores e ingenieros de calidad

CÓDIGO
BP-PCA-26 · v1.0

FECHA
2026-11

Escaneá con tu celular

brun-consultora.com.ar/iso-9001-2026/consultores-asociados

LA OPORTUNIDAD

Un plazo fijo para cada organización certificada

El 16/09/2026 se publicó la ISO 9001:2026. Las organizaciones certificadas en la 2015 tienen una fecha límite para pasar a la nueva edición. Las que certifican por primera vez pueden hacerlo contra la 2026 desde ahora, y después de marzo de 2028 solo contra ella.



16/09/2026

Publicación

ISO publica la sexta edición. En Argentina: IRAM-ISO 9001:2026.

31/03/2028

Último día para certificar con la 2015

Después de esta fecha ya no se certifica contra la edición 2015.

30/09/2029

Fin de la transición

Los certificados ISO 9001:2015 dejan de ser válidos. Quien no hizo la transición pierde la certificación.

FUENTE DE LAS FECHAS Global ACI, *Transition requirements for ISO 9001:2026* (TECH-3-TR). Algunos organismos fijan fechas apenas distintas: confirmalas con el organismo de cada cliente.

QUÉ SIGNIFICA PARA VOS

El mismo plazo para todos.

Cada organización certificada en la 2015 tiene que pasar a la 2026 antes de que cierre la transición: es el mismo reloj para todas.

No es solo redacción.

La 2026 pide evidencia de comportamiento: cultura de la calidad, riesgos y oportunidades por separado, gestión del cambio. Eso lleva meses generarlo.

Cada cliente necesita su plan.

Con fechas reales, calculadas hacia atrás desde la fecha de auditoría de su organismo, y con seguimiento semana a semana.

A — TRANSICIÓN

Para organizaciones certificadas en ISO 9001:2015

26 semanas: 24 de trabajo y 2 de reserva. 24 guías semanales.

B — PREPARACIÓN PARA CERTIFICAR

Para organizaciones que certifican por primera vez

52 semanas: 48 de trabajo y 4 de reserva. 48 guías semanales.

QUÉ TE DAMOS · 1 DE 2

Un método ya armado, semana a semana

No arrancás de cero con cada cliente: la metodología, el orden de trabajo y las guías ya están escritos, con referencias a las cláusulas de IRAM-ISO 9001:2026.

72	4 × 2	26 y 52	6 y 7
guías semanales (24 del servicio A y 48 del B). **Fueron revisadas contra el texto oficial IRAM-ISO 9001:2026.**	cuatro preguntas, dos niveles de lectura en cada guía	semanas, con 2 y 4 de reserva	fases, cada una con puerta de fase

LOS 5 PASOS CLAVE

1 — Diagnóstico de raíz
Relevamiento y análisis de brechas contra la edición 2026.

2 — Análisis regulatorio y de procesos
Priorización de brechas según el tiempo que necesita cada requisito para generar evidencia.

3 — Diseño modular de valor
Plan por fases y semanas, con una puerta de fase al cierre de cada fase.

4 — Implementación guiada
Ciclo semanal: guía, construcción y control.

5 — Validación y sostenibilidad
Auditoría interna, revisión por la dirección, simulacro y acompañamiento en la auditoría del organismo.

EL CICLO DE CADA SEMANA

MOMENTO 1

Guía de la semana

Cuatro preguntas, dos niveles de lectura: qué hacemos esta semana y por qué, qué pide la norma, cómo lo construimos y cómo sabemos que está bien.

BUENAS PRÁCTICAS

MOMENTO 2

Construcción

La organización construye su propio sistema sobre un modelo base: sus equipos son los dueños de los procesos.

ORGANIZACIÓN

MOMENTO 3

Control

Revisión con la lista de verificación de la guía. Si todo está en orden, la semana se cierra con firma; si no, se devuelven observaciones.

REVISIÓN

TRES PRINCIPIOS

Primero lo que tarda
La cultura de la calidad, los riesgos y oportunidades y la gestión de cambios necesitan meses de comportamiento real para poder demostrarse. Por eso arrancan primero. Los ajustes de redacción se resuelven al final, en una sola revisión.

Cada proceso, una sola vez
Trabajamos cada proceso con todos los requisitos que lo tocan. La organización no vuelve cuatro veces sobre lo mismo.

Hitos que se ven
La Dirección sigue resultados por fase, no avance de capítulos. Cada fase cierra con una puerta de fase: la Dirección decide con criterios definidos si seguimos o ajustamos.

EN CADA GUÍA, CADA AFIRMACIÓN LLEVA SU ETIQUETA

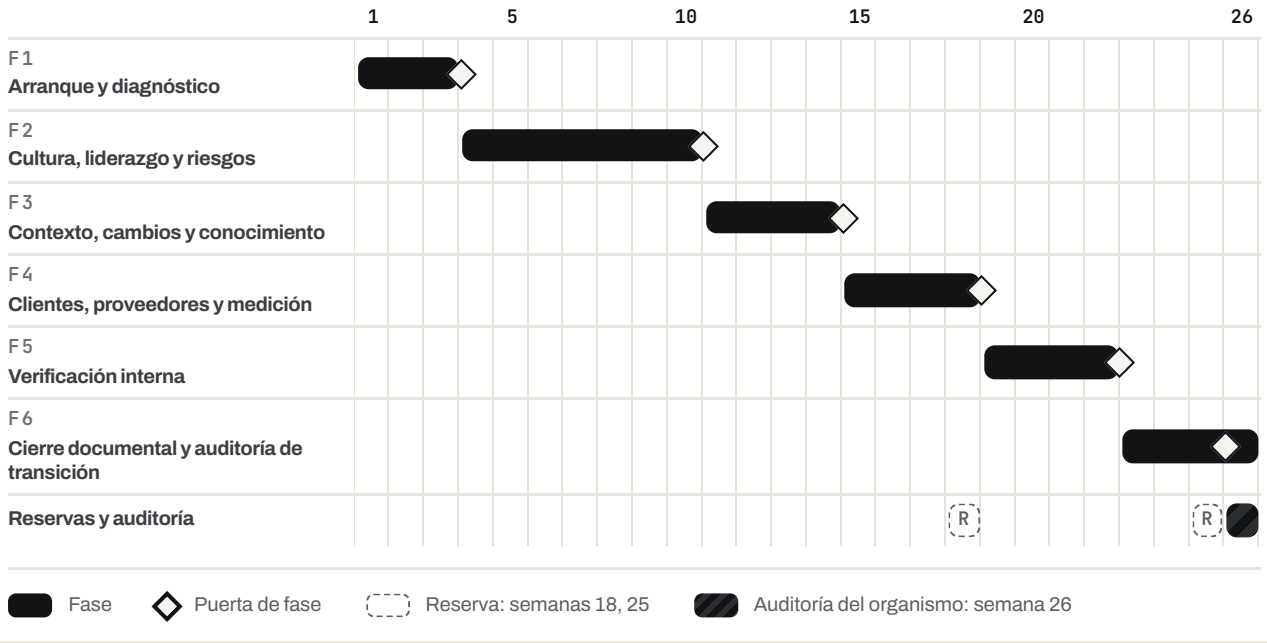
REQUISITO lo exige la norma (dice «debe») · ORIENTACIÓN nota, Anexo A, Prólogo, Introducción o norma guía · PRÁCTICA BP recomendación de Buenas Prácticas, no exigida · CAMBIO RESPECTO DE 2015 diferencia entre ediciones señalada por BP

QUÉ TE DAMOS · 2 DE 2

La plataforma, las plantillas y el material para vender

Cada cliente recibe su plan con fechas reales y un tablero que muestra qué semanas están cerradas.

PLAN POR CLIENTE · SERVICIO A · 26 SEMANAS — FECHAS CALCULADAS HACIA ATRÁS DESDE LA AUDITORÍA DEL ORGANISMO



TABLERO DE AVANCE — Ejemplo ilustrativo, no es un cliente real

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	R	19	20	21	22	23	24	R	26

Cerrada, con firma · En curso · Pendiente · Reserva · Auditoría del organismo

15 PLANTILLAS DE ARRANQUE — XLSX Y DOCX · CADA UNA CON SU CLÁUSULA

Contexto de la organización — XLSX	Partes interesadas y sus requisitos — XLSX	Ficha de proceso — DOCX
Declaración de cultura de la calidad y comportamiento ético — DOCX	Política de la calidad y roles — DOCX	Registro de riesgos — XLSX
Registro de oportunidades — XLSX	Objetivos de la calidad y su planificación — XLSX	Registro de planificación de cambios — XLSX
Conocimientos y competencias — XLSX	Acciones de contingencia y comunicación al cliente — DOCX	Evaluación y seguimiento de proveedores externos — XLSX
Programa de auditoría interna — XLSX	Acta de revisión por la dirección — DOCX	Registro de no conformidades y acciones correctivas — XLSX

MATERIAL COMERCIAL

Propuesta comercial
Modelo editable para presentar el servicio a tu cliente.

Cuestionario de diagnóstico inicial
Para relevar dónde está el sistema de cada organización.

Checklist de brechas 2015–2026
Planilla para el análisis de brechas, cláusula por cláusula.

Capacitación BP-CAP-9001-26
Qué cambió, por qué y qué tiene que hacer una organización.

Mensajes y publicaciones
Textos para LinkedIn, mensajes directos y WhatsApp.

CÓMO TRABAJAMOS JUNTOS

Cuatro pasos hasta tu primer cliente

Un proceso corto y con una persona al frente: el Ing. Freddy Brun te entrevista antes de incorporarte.

1 VOS

Postulación

Escribinos por WhatsApp o por e-mail y contanos tu perfil: experiencia, sectores en los que trabajás y el tipo de clientes con los que vas a usar la metodología.

2 CON EL ING. FREDDY BRUN

Entrevista con el Ing. Freddy Brun

Una conversación para conocernos, ver cómo trabajás y confirmar que el programa te sirve a vos y a Buenas Prácticas.

3 BUENAS PRÁCTICAS

Incorporación

Accedés a la metodología, las guías, las plantillas, la plataforma de planes por cliente y el material comercial.

4 JUNTOS

Primer cliente acompañado

Armás el plan de tu primer cliente con fechas reales y arrancás la transición con el respaldo de Buenas Prácticas.

QUIÉN HACE QUÉ

Vos	Tenés la relación con tus clientes y facilitás el trabajo semanal con cada organización.
Buenas Prácticas	Aporta la metodología, las guías, las plantillas, la plataforma y el material comercial.
La organización cliente	Construye su propio sistema: sus equipos son los dueños de los procesos.
Control y firma de las semanas cerradas	Se formaliza en el acuerdo marco.
Acompañamiento del primer cliente	Se formaliza en el acuerdo marco.

PRIMER PASO

Contanos tu perfil.

Escribinos por WhatsApp o por e-mail y te respondemos para coordinar la entrevista.

Postulate →

A QUIÉN BUSCAMOS

Profesionales con clientes y criterio propio

Buscamos personas que ya trabajan con organizaciones y quieren ofrecerles un camino ordenado hacia la ISO 9001:2026.

Consultores independientes y de firmas

Con empresas clientes que tienen o buscan la ISO 9001 y necesitan un plan ordenado para la 2026.

Auditores

Que conocen cómo se mira un sistema desde afuera y quieren acompañar la implementación semana a semana. Si trabajás para un organismo certificador, revisá antes sus reglas de imparcialidad.

Ingenieros y responsables de calidad

Que trabajan con varias organizaciones y quieren una metodología y herramientas ya armadas.

QUÉ ESPERAMOS DE VOS

- ✓ **Conocés la ISO 9001**
  Su estructura, sus auditorías y el sentido de cada requisito.
- ✓ **Trabajás con evidencia**
  Cada semana tiene un entregable y se cierra con una revisión. No se avanza sobre papeles que nadie usa.
- ✓ **Separás lo que exige la norma de lo que recomendás**
  En las guías todo lleva su etiqueta: REQUISITO, ORIENTACIÓN, PRÁCTICA BP o CAMBIO RESPECTO DE 2015.
- ✓ **No prometés la certificación**
  La decisión es siempre del organismo certificador.

REQUISITOS FORMALES

Matrícula, antigüedad y formación: se formalizan en el acuerdo marco.



Ing. Freddy Brun

BUENAS PRÁCTICAS · ROSARIO, ARGENTINA

EL RESPALDO

+30 años en la industria

Buenas Prácticas es la consultora del Ing. Freddy Brun, en Rosario. La metodología, las guías y las plantillas llevan su criterio, y las referencias a cláusulas corresponden a IRAM-ISO 9001:2026.

Cada semana cerrada de un plan lleva firma de aprobación. Quién firma en el programa se formaliza en el acuerdo marco.

CONDICIONES

Ganar-ganar, como **socios**.

Cada oportunidad comercial se acuerda con criterio ganar-ganar: sumamos fuerzas entre las partes y trabajamos como socios (partners) a largo plazo. Las condiciones de cada caso se formalizan en un acuerdo marco de Consultores Asociados.

QUÉ CUBRE EL ACUERDO MARCO

Participación
Cómo participan Buenas Prácticas y el consultor asociado en cada cliente.

Territorio
En qué zonas o mercados podés ofrecer el programa.

Uso de la marca
Si podés usar la marca de Buenas Prácticas ante tus clientes y cómo. Hasta que se defina, no la uses.

Acompañamiento del primer cliente
Alcance y forma del respaldo durante el primer plan.

Confidencialidad y datos
Cómo se tratan la información y los datos de los clientes que cargues en la plataforma.

Formalización
El acuerdo marco de Consultores Asociados fija la forma jurídica entre las partes.

Exclusividad
Si el programa implica o no trabajar solo con la metodología de Buenas Prácticas.

Requisitos
Matrícula, antigüedad, formación y documentación.

Control y firma de semanas cerradas
Quién revisa y quién firma cada semana de los planes de tus clientes.

Propiedad intelectual
Las guías, plantillas y la plataforma son de Buenas Prácticas; los términos de uso se fijan en el acuerdo.

Responsabilidad ante el cliente final
Quién responde por qué cuando el plan lleva la marca de Buenas Prácticas.

YA ESTÁ DEFINIDO

- ✓ La metodología, las 72 guías semanales y las 15 plantillas de arranque.
- ✓ La plataforma de planes por cliente: fechas reales, tablero de avance y semanas cerradas con firma.
- ✓ El material comercial para presentar el servicio.
- ✓ La entrevista con el Ing. Freddy Brun antes de incorporarte.
- ✓ Sin promesas de certificación: la decisión es del organismo certificador.
- ✓ El uso de la marca por parte de terceros no está autorizado hasta que se defina en el acuerdo.

SIGUIENTE PASO

Hablá con el Ing. Freddy Brun.

Postulate y vemos cómo sumar fuerzas.

1. **Postulación**
2. **Entrevista con el Ing. Freddy Brun**
3. **Incorporación**
4. **Primer cliente acompañado**

Postulate →

PROGRAMA DE CONSULTORES ASOCIADOS · BP-PCA-26 · V1.0

Sumate al equipo.

Si tus clientes van a pasar a la ISO 9001:2026, el siguiente paso es una conversación con el Ing. Freddy Brun.

Contanos tu experiencia y los clientes con los que vas a trabajar. Te entrevistamos, te incorporamos y arrancamos juntos con tu primer plan. La decisión de certificar la toma siempre el organismo certificador.

QUÉ RECIBÍS
Metodología, 72 guías y 15 plantillas

CON QUÉ TRABAJÁS
Plataforma de planes por cliente

QUIÉN TE RESPALDA
El Ing. Freddy Brun y la marca

CONTACTO

WHATSAPP Y E-MAIL
+54 9 341 555-7944
asistentebp73@gmail.com

WEB
brun-consultora.com.ar/iso-9001-2026/consultores-asociados/



Postulate →

Condiciones en el acuerdo marco

Escaneá con tu celular

brun-consultora.com.ar/iso-9001-2026/consultores-asociados

© 2026 Buenas Prácticas · Ing. Freddy Brun. Todos los derechos reservados. Se basa en IRAM-ISO 9001:2026, cuyo texto no se reproduce. ISO es marca de la Organización Internacional de Normalización; IRAM e IRAM-ISO 9001, de IRAM. Buenas Prácticas es una consultora independiente y no está afiliada ni avalada por ISO, IRAM, Global ACI ni ningún organismo certificador.